**Nom de l’organisme de formation :**

**Numéro de l’action de formation :**

**Intitulé de la formation :**

*Les informations recueillies par le Conseil Régional Centre-Val de Loire feront l’objet de traitements informatiques destinés à, réaliser des suivis statistiques, évaluer les résultats des formations, réaliser des enquêtes de devenir et de satisfaction, alimenter la plateforme nationale de suivi des parcours et réaliser un suivi dans le cadre des cofinancements européens.* Les traitements ont pour basejuridique la loi n°2014-288 du 5 mars 2014 ainsi que l’article L6121-1 du Code du Travail.

*Les destinataires des données sont le Conseil Régional, les prestataires de formation, de rémunération et d’enquêtes, la Commission Européenne, le ministère du travail, l’agence national France Compétences et la Caisse des Dépôts et Consignations. Les informations recueillies seront conservées 5 ans après la sortie de formation.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom |  | Prénom |
|  |  |  |

**Le stagiaire**

**Sortie de la formation**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sortie anticipée**  **Motif de sortie anticipée** | | **O** A trouvé un emploi  **O** A entamé une autre formation  **O** A créé ou repris une entreprise  **O** Stage ne correspondant pas aux attentes  **O** Freins à la mobilité | | | **O** Pour raisons de santé  **O** Pour raisons familiales / financières  **O** Exclusion  **O** Décès  **O** Autres | | | |
| **Validation** | | **O** Réussite totale  **O** Réussite partielle  **O** Echec | | | | **O** Absent à l’examen  **O** Jury non encore réuni  **O** Pas d’examen | | |
|  |  | |  | | | |
| **Si attestation de compétences délivrée par l’Organisme de Formation, quel est le degré de maîtrise des compétences indiqué sur celles-ci ?** | | | | **O** Toutes les compétences sont acquises  **O** Compétences partiellement acquises  **O** Aucune compétence acquise  **O** Pas d’attestation de compétence | | | |

*« Toutes les compétences sont soit acquises et peuvent être transférées dans d'autres situations professionnelles, soit acquises pour réaliser la situation professionnelle.*

*Compétences partiellement acquises si une partie des compétences est en cours d'acquisition.*

*Aucune compétence acquise si toutes les compétences sont en cours d'acquisition. »*

|  |  |
| --- | --- |
| **Situation à l’issue de l’action**  *(Situation dans un délai de moins de 4 semaines après votre sortie de formation)*  \* Les personnes en recherche d’emploi et occupant également un emploi d’une durée inférieure à 78h au cours du mois ne doivent pas cocher en « en emploi » mais indiquer qu’elles sont en recherche d’emploi | **O** En emploi\*  **O** En formation ou en enseignement  **O** En recherche d’emploi – non chômeur de longue durée  **O** En recherche d’emploi – chômeur de longue durée  **O** Inactif - non en formation ou non en enseignement  **O** A créé ou repris une entreprise |

**Nature de suite de parcours**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Type de contrat ou de formation à l’issue de la formation** | **O** CDI  **O** CDD> 6 mois  **O** CDD < 6 mois  **O** Intérim | **O** Contrat aidé  **O** Contrat de professionnalisation  **O** Contrat saisonnier ou intermittent  **O** Apprentissage  **O** Autre |

**Le contrat est-il en lien avec l’objectif initial ou le secteur pro de la prescription** **O** Oui **O** Non

**A votre sortie de formation, avez-vous reçu une offre (accord légal entre deux parties) d’emploi, de complément de formation, d’apprentissage ou de stage ? O** Oui **O** Non

|  |  |
| --- | --- |
| **Si oui, précisez, si vous avez reçu une offre :** | **O** d’emploi (promesse d’embauche)  **O** de complément de formation (inscription ferme en dehors de la formation suivie)  **O** d’apprentissage  **O** de stage (service civique, stage professionnel, etc) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée ainsi qu’au Règlement Général sur la Protection des Données personnelles (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil) , vous bénéficiez d’un droit d’accès, de rectification, d’opposition pour des motifs légitimes, de limitation des traitements des informations qui vous concernent que vous pouvez exercer en vous adressant au délégué à la protection des données du Conseil Régional :* [*contact.rgpd@regioncentre.fr*](mailto:contact.rgpd@regioncentre.fr) *(en joignant une copie de votre pièce d’identité )*

*Vous êtes informé de votre droit d’introduire toute réclamation auprès de la Commission Nationale de L’informatique et des Libertés (3 Place de Fontenoy – TSA 80715 – 75334 PARIS Cedex 07)*